



Прокуратура Российской Федерации
Прокуратура Архангельской области
и Ненецкого автономного округа

**ПРОКУРАТУРА
Шенкурского района**

ул. Ленина, д. 8, г. Шенкурск, 165160

Вход. № 75
« 12 » 05 2026 г.



Председателю Собрания депутатов
Шенкурского муниципального
округа

Заседательской А.С.

12.05.2026 № 22-02-2026/312-26-20110023

На № _____

В соответствии с положениями статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», статьи 46 Устава Шенкурского муниципального округа Архангельской области, принятого решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 14.12.2022 № 30, направляю в порядке правотворческой инициативы проект решения «Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» с приложениями.

Приложение: проект решения, финансово-экономического обоснование и пояснительная записка на 16 л.

Прокурор района

О.Н. Курганович

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 009AЕА49С8В0957F3898D066ACF78190A3
Владелец Курганович Оксана Николаевна
Действителен с 27.11.2025 по 20.02.2027

И.В. Румянцева, аyaа 029250005

Прокуратура Шенкурского района
Архангельской области

№ 22-02-2026/312-26-20110023

ФИНАНСОВО - ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
к проекту решения «Об утверждении Положения о порядке проведения схода
граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской
области»

Реализация решения «Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» не потребует дополнительных финансовых затрат из бюджета Шенкурского муниципального округа.

Прокурор Шенкурского района
советник юстиции

12.05.2026



О.Н. Курганович

**Архангельская область
Шенкурский муниципальный округ
Собрание депутатов первого созыва**

очередная сессия

Решение

от « » мая 2026 года

№

г. Шенкурск

Об утверждении Положения о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», статьей 19 Устава Шенкурского муниципального округа Архангельской области, принятого решением Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 14.12.2022 № 30, Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», рассмотрев нормотворческую инициативу прокурора Шенкурского района, Собрание депутатов **р е ш и л о**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области.

2. Признать утратившими силу решение Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 февраля 2023 года № 70 «Об утверждении Положения о сходе граждан, проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области» и решение Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 28 марта 2025 года № 284 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа Архангельской области от 22 февраля 2023 года № 70 «Об утверждении Положения о сходе граждан, проживающих на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте

Шенкурского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Председатель Собрания депутатов
Шенкурского муниципального округа

А.С. Заседателева

Глава Шенкурского муниципального округа

О.И. Красникова

**Положения
о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского муниципального округа Архангельской области (далее – Положение, округ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок созыва схода граждан, принятия решения о проведении схода граждан, процедуру проведения схода граждан, порядок принятия решения сходом граждан по следующим вопросам:

1) в населенном пункте, входящем в состав округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с Законом Архангельской области от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления» на части территории населенного пункта, входящего в состав территории округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

Границы части территории населенного пункта, указанной в подпункте 3 настоящего пункта, определяются Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа.

1.3. Сход граждан проводится на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления.

1.4. Участие в сходе граждан является добровольным и свободным.

1.5. Граждане Российской Федерации участвуют в сходе лично, и каждый из них обладает одним голосом.

1.6. В сходе граждан имеют право участвовать граждане, обладающие активным избирательным правом и проживающие в населенном пункте, входящем в состав Шенкурского муниципального округа, в котором проводится сход.

1.7. Ограничение прав на участие в сходе граждан в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности не допускается.

1.8. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом.

1.9. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

1.10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

2. Порядок организации схода граждан

2.1. Сход граждан населенного пункта, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Положения, проводится по инициативе главы Шенкурского муниципального округа, Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа либо по инициативе группы жителей Шенкурского муниципального округа, обладающих правом на участие в сходе граждан, численностью не менее 10 человек.

Сход граждан по вопросу, предусмотренному подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Положения, может созываться Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

2.2. Инициатива Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа оформляется в форме решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа и в течение 7 дней со дня принятия решения направляется главе Шенкурского муниципального округа.

В решении Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа указываются:

- вопросы, выносимые на сход граждан;
- предполагаемая дата, время и место проведения схода граждан.

2.3. Инициатива группы жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта) должна быть оформлена в виде подписного

листа, изготовленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В подписном листе указываются:

- вопросы, выносимые на сход граждан;
- предлагаемая дата, время и место проведения схода граждан;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан;
- собственноручная подпись каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, и дата внесения подписи;
- собственноручная подпись каждого гражданина, поддерживающего инициативу о созыве схода граждан, подтверждающая его согласие на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подписной лист заверяется лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, номера и серии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства лица, осуществляющего сбор подписей.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4 пункта 1.2 настоящего Положения, подписной лист направляется на имя главы Шенкурского муниципального округа.

По вопросу, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.3 настоящего Положения, подписной лист направляется в Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа.

Обработка персональных данных членов инициативной группы граждан осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.4. Решение о проведении схода граждан либо об отказе в проведении схода граждан по вопросам, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4 пункта 1.2 настоящего Положения, принимает глава Шенкурского муниципального округа.

Решение о проведении схода граждан либо об отказе в проведении схода граждан по вопросу, предусмотренному подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Положения, принимает Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа.

Решение о проведении схода граждан или об отказе в его проведении должно быть принято в течение 30 дней со дня поступления подписных листов, изготовленных и оформленных в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Положения, либо со дня поступления решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа с инициативой проведения схода граждан.

2.5. Решение об отказе в проведении схода граждан по инициативе группы жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта) принимается в случаях:

1) непредставления подписей граждан, поддерживающих инициативу о созыве схода граждан;

2) недостаточного количества подписей граждан, необходимых для выдвижения инициативы;

3) нарушения требований к оформлению подписных листов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

4) если вопрос, выносимый на сход граждан, не может быть рассмотрен на сходе граждан;

5) если вопрос, выносимый на сход граждан, противоречит законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления Шенкурского муниципального округа.

2.6. Решение об отказе в проведении схода граждан по инициативе Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа по вопросам, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4 пункта 1.3 настоящего Положения, принимается главой Шенкурского муниципального округа в случаях:

1) если вопрос, выносимый на сход граждан, не может быть рассмотрен на сходе граждан;

2) если вопрос, выносимый на сход граждан, противоречит законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам органов местного самоуправления Шенкурского муниципального округа.

2.7. Решение о проведении схода граждан главой Шенкурского муниципального округа принимается в форме постановления главы Шенкурского муниципального округа.

Решение о проведении схода граждан или об отказе в проведении схода граждан Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа принимается в форме решения Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа.

В решении о проведении схода граждан указываются инициатор проведения схода граждан, вопрос, по которому проводится сход граждан, организатор схода граждан, дата проведения схода граждан (в случае поэтапного проведения схода граждан указываются даты проведения этапов схода граждан), время и место проведения схода граждан (этапов схода граждан), лицо, уполномоченное сформировать список жителей, имеющих право на участие в сходе граждан.

При принятии главой Шенкурского муниципального округа решения об отказе в проведении схода граждан инициатору схода граждан направляется письмо за подписью главы Шенкурского муниципального округа.

В решении об отказе в проведении схода граждан указывается основание отказа в проведении схода граждан в соответствии с пунктами 2.5.1 и 2.5.2 настоящего Положения.

Письмо главы Шенкурского муниципального округа или решение Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа об отказе в проведении схода граждан направляется по адресу лица, осуществлявшего сбор подписей, указанному в подписных листах, либо в Собрание депутатов

Шенкурского муниципального округа, в течение 5 дней со дня принятия решения.

2.8. Глава Шенкурского муниципального округа либо АСобрание депутатов Шенкурского муниципального округа при назначении схода граждан обеспечивает опубликование (обнародование) информационного сообщения о проведении схода граждан не позднее чем за 10 дней до дня его проведения, в местной газете «Важский край» и размещает на официальном сайте администрации Шенкурского муниципального округа в сети Интернет, а также в информационном бюллетене «Шенкурский муниципальный вестник».

Информационное сообщение о проведении схода граждан должно содержать сведения об инициаторе схода граждан, организаторе схода граждан, дате, времени, месте проведения схода граждан, сроке, этапах схода граждан, вопросах, выносимых на сход граждан.

2.9. Днем оповещения жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта) о проведении схода граждан считается дата опубликования информационного сообщения о проведении схода граждан в местной газете «Важский край».

2.10. Организацию проведения схода граждан осуществляет организатор схода граждан.

2.11. Организатором схода граждан выступает:

а) лицо, ответственное за проведение схода граждан, уполномоченное председателем Собрания депутатов Шенкурского муниципального округа, в случае, когда инициатором схода граждан является Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа;

лицо, ответственное за проведение схода граждан, уполномоченное главой Шенкурского муниципального округа, в случае, когда инициатором схода граждан является глава Шенкурского муниципального округа;

б) лицо, осуществлявшее сбор подписей, в случае, когда инициатором схода граждан является инициативная группа жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта).

2.12. Организатор схода граждан:

1) осуществляет подготовку и организацию схода граждан. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно;

2) составляет списки граждан, проживающих в населенном пункте и имеющих право на участие в сходе граждан;

3) подготавливает проект повестки дня схода граждан;

4) проводит регистрацию жителей, прибывших на сход граждан, которые имеют право на участие в сходе граждан, ведет учет протоколов схода граждан;

5) открывает и ведет сход граждан до избрания председателя схода граждан.

2.13. В случае если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих правом на участие в сходе граждан жителей данного населенного пункта

(либо части территории населенного пункта), сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан.

2.14. Каждый этап схода граждан проводится в порядке, установленном настоящим Положением для проведения схода граждан. Количество этапов схода граждан не ограничивается и определяется исходя из количества жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта), обладающих правом на участие в сходе граждан.

2.15. Лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

2.16. Администрация Шенкурского муниципального округа обеспечивает предоставление помещения для проведения схода граждан, а в случае невозможности предоставления помещения — организует проведение схода граждан на открытой местности.

3. Порядок проведения схода граждан (этапа схода)

3.1. Перед открытием схода (этапа схода) граждан проводится регистрация его участников в листе регистрации по форме согласно приложению 2 к Положению с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, адреса места жительства (отметка в списке жителей населенного пункта либо части его территории, имеющих право на участие в сходе граждан) в соответствии с документом, удостоверяющим личность.

Прибывший на сход гражданин при регистрации ставит подпись, подтверждающую его согласие на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Открытие схода граждан (этапа схода) осуществляет организатор схода граждан. Оглашаются результаты регистрации участников схода граждан.

3.3. Участники схода граждан (этапа схода) путем открытого голосования избирают председателя схода граждан (этапа схода) и секретаря схода граждан (этапа схода), утверждают повестку дня схода граждан. Фамилии, имена и отчества (при наличии), адреса регистрации участников схода граждан, выдвинутые кандидатуры и результаты голосования заносятся в протокол схода граждан.

3.4. Организатор схода граждан оглашает количество жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта), обладающих правом на участие в сходе граждан. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта). Решения схода граждан считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников схода граждан.

3.5. Сход граждан избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом граждан.

Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить глава местного самоуправления округа.

Счетная комиссия:

- дает разъяснения по вопросам голосования;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

3.6. Процедура проведения схода граждан отражается в протоколе в соответствии с формой, установленной приложением 3 к настоящему Положению.

Протокол схода граждан ведет секретарь, который обеспечивает достоверность отраженных в нем сведений.

В протоколе схода граждан (этапе схода) указываются:

- дата и место проведения схода граждан (этапа схода);
- общее число жителей населенного пункта (либо части его территории), имеющих право на участие в сходе граждан;
- количество присутствующих (зарегистрированных участников схода (этапа схода) граждан);
- фамилия, имя, отчество председательствующего, секретаря на сходе (этапе схода) граждан;
- вопрос, по которому проводится сход граждан;
- принятые решения и результаты голосования.

3.7. Протокол подписывается председательствующим и секретарем схода граждан (этапа схода). К протоколу прикладывается лист регистрации участников схода граждан (этапа схода).

В случае проведения схода граждан поэтапно протокол каждого этапа схода передается начальнику территориального управления на хранение до окончания проведения схода граждан.

Сводный протокол в течение 3 рабочих дней готовит секретарь заключительного этапа схода и подписывается председательствующим и секретарем окончательного этапа схода граждан. Обязательным приложением к сводному протоколу являются протоколы этапов сходов и лист регистрации участников этапов сходов граждан.

Протоколы схода граждан, назначенного главой местного самоуправления округа, передаются в администрацию округа для организации соответствующей работы и дальнейшего хранения.

Протоколы схода граждан назначенного Собранием депутатов Шенкурского муниципального округа, передаются в Собрание депутатов Шенкурского муниципального округа для организации соответствующей работы и дальнейшего хранения.

3.8. Сход граждан принимает решения путем открытого голосования. Голосование через представителей не допускается.

3.9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3.10. В случае проведения поэтапного схода граждан результаты голосования на каждом этапе схода граждан суммируются.

3.11. Сход граждан считается несостоявшимся в случае отсутствия на нем более половины жителей населенного пункта, обладающих избирательным правом. Кворум определяется путем подсчета лиц, зарегистрированных в листе регистрации схода граждан (всех этапов схода граждан).

3.12. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат исполнению на территории населенного пункта (либо части территории населенного пункта), в котором проводился сход граждан.

Если для реализации решения схода граждан требуется издание муниципального правового акта, орган местного самоуправления, в компетенцию которого входит принятие указанного правового акта, обязан в течение 30 дней со дня принятия решения сходом граждан определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать одного месяца.

Приложение 1
к Положению
о порядке проведения схода граждан
на территории Шенкурского
муниципального округа
Архангельской области

Главе Шенкурского
муниципального округа

В Собрание депутатов Шенкурского
муниципального округа

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения
_____ схода граждан в населенном пункте
(на _____ (сроки проведения схода граждан)

_____ части _____ территории _____ населенного _____ пункта)

_____ (указывается название населенного пункта либо часть территории населенного пункта)

_____ по вопросу (вопросам) _____
" ____ " _____ г. в _____ ч. по адресу: _____

_____ (указывается предлагаемая дата, время и место проведения схода граждан)

п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность	Дата подписи	Подпись

Подписной лист удостоверяю _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, собиравшего подписи)

_____ (подпись и дата)

Приложение 2
к Положению
о порядке проведения схода граждан на территории Шенкурского
муниципального округа Архангельской области

Лист регистрации
жителей населенного пункта (либо части территории
населенного пункта), обладающих правом на участие
в сходе граждан, присутствующих на сходе граждан

/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства либо адрес местоположения жилого помещения	Подпись, подтверждающая присутствие на сходе граждан и согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
.				
.				
.				

Приложение 3
к Положению
о порядке проведения схода граждан на
территории Шенкурского муниципального
округа Архангельской области

ПРОТОКОЛ
СХОДА ГРАЖДАН

"__" _____ 20__ года

N ____

(наименование части территории Шенкурского муниципального округа)

Общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право на участие в сходе граждан _____ чел.

Число жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта), обладающих правом на участие в сходе граждан, присутствующих на сходе граждан (согласно прилагаемому к настоящему Протоколу листу регистрации жителей, принимавших участие в сходе граждан)

Председателем схода граждан избран(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Секретарем схода граждан избран(а):

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Повестка дня схода граждан:

1 вопрос

2 вопрос

По 1 вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

краткая запись выступления или текст доклада (прилагается)

Выступили:

краткая запись выступления

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Решили:

Результаты голосования:

"за" -

"против" -

"воздержался" -

Решение принято (не принято):

По (...) вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
краткая запись выступления или текст доклада (прилагается)

Выступили:

_____ краткая запись выступления
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Решили:

Результаты голосования:

"за" -

"против" -

"воздержался" -

Решение принято (не принято):

Приложение: Лист регистрации жителей населенного пункта (либо части территории населенного пункта), обладающих правом на участие в сходе граждан, присутствующих на сходе граждан.

Председатель схода граждан

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)
